

Số: 3432/ĐT

V/v hướng dẫn kiểm tra đánh giá môn học
trong học kỳ I năm học 2011-2012

Hà Nội, ngày 12 tháng 10 năm 2011

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị

Căn cứ Công văn số 2970/HD-ĐT ngày 08/09/2011 của Hiệu trưởng về Hướng dẫn tổ chức, quản lý giảng dạy, học tập năm học 2011-2012, Nhà trường thông báo kế hoạch tổ chức kiểm tra đánh giá môn học và nộp điểm thành phần của môn học thuộc các chương trình đào tạo đại học hệ chính quy trong học kỳ I năm học 2011-2012 như sau:

1. Tất cả các lớp môn học được tổ chức giảng dạy trong học kỳ I đều phải có điểm kiểm tra đánh giá thường xuyên, điểm kiểm tra đánh giá định kỳ.

2. *Kiểm tra đánh giá thường xuyên* (trọng số không lớn hơn 20% tổng số điểm của môn học): được tiến hành với nhiều hình thức khác nhau do giảng viên quyết định hoặc do bộ môn quy định. Kết quả được quy về một đầu điểm.

3. *Kiểm tra đánh giá định kỳ* (trọng số không nhỏ hơn 20% tổng số điểm của môn học): có thể gồm nhiều hình thức khác nhau, kết hợp với bài ***kiểm tra giữa kỳ theo lịch chung của Trường***. Kết quả được quy về một đầu điểm.

Kiểm tra giữa kỳ

- Thời gian tổ chức kiểm tra giữa kỳ đối với hình thức kiểm tra viết được tiến hành trong 2 tuần, từ ngày 31/10/2011 đến 12/11/2011. Thời gian làm bài là 50 phút. Sinh viên phải chuẩn bị giấy kiểm tra (thông nhất khổ giấy A3 gấp đôi).

- Đối với những lớp môn học nhiều sinh viên, giảng viên có thể chia thành một số nhóm kiểm tra vào các tiết học khác nhau; nếu cần thêm giảng đường để tổ chức kiểm tra, cần thêm cán bộ cùng tham gia coi thi, giảng viên đăng ký với phòng Đào tạo (trước ít nhất là 3 ngày). Chế độ của cán bộ tham gia coi thi được thực hiện theo quy định hiện hành.

- Sinh viên không dự kiểm tra giữa kỳ: nếu không có lý do chính đáng sẽ bị điểm không; nếu có lý do chính đáng (như quy định về thi học kỳ) có đơn cùng hồ sơ minh chứng được chủ nhiệm khoa đồng ý, sinh viên trình đơn và hồ sơ cho giảng viên trực tiếp giảng dạy lớp môn học trước ngày 19/11/2011 để được tổ chức kiểm tra bổ sung theo các hình thức phù hợp. Việc kiểm tra giữa kỳ bổ sung kết thúc trước ngày 05/12/2011.

- Việc chấm bài kiểm tra giữa kỳ do giảng viên đảm nhận hoặc do bộ môn quy định.

4. Điểm kiểm tra đánh giá thường xuyên, điểm kiểm tra đánh giá định kỳ được quy về thang điểm 10, làm tròn đến một chữ số thập phân và được gửi về phòng Đào tạo trước ngày 20/12/2011 (tổng hai đầu điểm này không lớn hơn 40% tổng số điểm của môn học).

5. Khi cần chỉnh sửa điểm đã nộp, giảng viên phải thực hiện trực tiếp tại phòng Đào tạo trong vòng 2 tuần tính từ ngày kết thúc giảng dạy trên lớp.

Ban Giám hiệu yêu cầu thủ trưởng các đơn vị phổ biến tới các bộ môn, các giảng viên (kể cả giảng viên mời giảng), sinh viên biết và thực hiện./.

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lưu: VT, ĐT.

(đã ký)

GS. TS. Nguyễn Hữu Dur